

## ผลิตภัณฑ์บัตรเครดิต

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เปิดเผยและหน้าที่ของผู้ขายผลิตภัณฑ์
<b>3.1 ช่วงเวลาก่อนซื้อผลิตภัณฑ์หรือเข้าทำสัญญา</b>	
ก. ผลิตภัณฑ์ขั้นพื้นฐาน	- บัตร ปตท ฟลีทการ์ด/ บัตรบางจากฟลีทการ์ด เป็นบัตรเครดิตสำหรับหน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ, นิติบุคคล ที่ธนาคารกรุงไทยร่วมกับ บมจ.ปตท. และบมจ.บางจากปิโตรเลียม โดยธนาคารเป็นผู้พิจารณาอนุมัติวงเงินและออกบัตร เพื่อใช้ชำระค่าสินค้า/ บริการ ณ สถานีบริการน้ำมัน/ก๊าซ ปตท. และ/หรือสถานีบริการน้ำมันบางจากทั่วประเทศที่เข้าร่วมโครงการ
ข. อัตราดอกเบี้ย ค่าบริการและค่าปรับ	อัตราค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ยกเว้น ค่าธรรมเนียมรายปี 300 บาท/ บัตรปี ค่าธรรมเนียมออกบัตรทดแทน 50 บาท / บัตร หมายเหตุ อัตราดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม อัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการใช้จ่ายเงิน (กรณีชำระล่าช้า) อัตราดอกเบี้ย 15% ต่อปี ค่าธรรมเนียมการใช้จ่ายเงิน 5% ต่อปี *วิธีการคำนวณดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการใช้จ่ายเงิน (กรณีชำระล่าช้า) ดังนี้ นับตั้งแต่วันที่บันทึกรายการ (Posting Date) ถึงวันที่ชำระ ทางธนาคารฯ จะคำนวณดอกเบี้ยโดย 1. ยอดค่าใช้จ่ายผ่านบัตรฟลีทการ์ดในรอบบัญชีที่แล้ว x (อัตราดอกเบี้ย+อัตราค่าธรรมเนียมการใช้จ่ายเงินต่อไป) x จำนวนวัน 365 วัน 2. ยอดเงินต้นคงเหลือจากการค้างชำระ x (อัตราดอกเบี้ย+อัตราค่าธรรมเนียมการใช้จ่ายเงินต่อไป) x จำนวนวัน 365 วัน 3. ยอดค่าใช้จ่ายเพิ่มของรอบบัญชีนี้ x (อัตราดอกเบี้ย+อัตราค่าธรรมเนียมการใช้จ่ายเงินต่อไป) x จำนวนวัน 365 วัน
ค. การโฆษณาประชาสัมพันธ์	- ผ่าน Website ของธนาคาร , บมจ. ปตท. และบมจ. บางจากปิโตรเลียม - เอกสาร Brochure ของ บมจ. ปตท. และบมจ. บางจากปิโตรเลียม - หน่วยงานอำนวยความสะดวกของธนาคาร
ง. การเปิดเผยข้อมูลโดยตัวแทน	- ธนาคารไม่มีตัวแทนขายและการตลาดในการหาลูกค้า
<b>3.2 ช่วงเวลาขณะซื้อผลิตภัณฑ์หรือเข้าทำสัญญา</b>	
ก. รายละเอียดของสัญญาและเงื่อนไข	- ใบสมัครสมาชิกบัตรฟลีทการ์ด ได้ระบุข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรฟลีทการ์ดของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับบัตรฟลีทการ์ด รวมถึงความรับผิดชอบและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าและความรับผิดชอบของธนาคาร
ข. เงื่อนไขการผ่อนจ่าย ชำระเงิน	- ธนาคารกำหนดให้ผู้ถือบัตรชำระเงินเต็มจำนวน ตามใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรฟลีทการ์ดที่ธนาคารเรียกเก็บ โดยผู้ถือบัตรไม่สามารถขอผ่อนจ่ายชำระเงินได้
ค. เบี้ยปรับในการชำระหนี้ล่าช้ากว่ากำหนด	- อัตราดอกเบี้ย 15% ต่อปี - ค่าธรรมเนียมการใช้จ่ายเงิน 5% ต่อปี
ง. ความรับผิดชอบของผู้ถือบัตรหลักและบัตรเสริม	- บัตรฟลีทการ์ดออกให้ในนามหน่วยงาน นิติบุคคล เท่านั้น ดังนั้นจะไม่มีบัตรเสริม

## ผลิตภัณฑ์บัตรเครดิต

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เปิดเผยและหน้าที่ของผู้ขายผลิตภัณฑ์
จ. การเบิกเงินสดล่วงหน้า	- บัตรพรีทการการ์ดไม่สามารถเบิกเงินสดล่วงหน้าได้
ข. ความรับผิดชอบของลูกค้าที่เกิดจากการไม่ได้ทำธุรกรรมด้วยตนเอง	<p>- ผู้ถือบัตรจะรับผิดชอบที่จะต้องดูแลรักษาบัตรพรีทการการ์ดให้อยู่ในความครอบครองของผู้ถือบัตรหรือผู้ใช้บัตร และหาก มีการใช้บัตรพรีทการการ์ดกับรถยนต์ที่มีชื่อหรือหมายเลขทะเบียนต่างจากหน้าบัตร และ/หรือ มีการนำบัตรพรีทการการ์ดไปใช้ไม่ตรงตามชื่อที่ปรากฏบนหน้าบัตร เนื่องจากความประมาทเลินเล่อในการเก็บรักษาบัตร เจตนาไม่สุจริตใดๆ หรือเหตุอื่นใดที่เป็นความรับผิดชอบของผู้ถือบัตรหรือผู้ใช้บัตรทำให้มีบุคคลอื่นนำบัตรไปใช้ ผู้ถือบัตรจะอ้างเหตุดังกล่าวเพื่อให้หลุดพ้นจากหน้าที่ในการชำระหนี้ หรือเพื่อให้ชำระหนี้ที่เกิดขึ้นภายใต้บัตรลดลงไม่ได้</p> <p>- ผู้ถือบัตรตกลงรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้บัตรพรีทการการ์ดอย่างเต็มจำนวนเสมือนผู้ถือบัตรเป็นผู้ใช้บัตร พรีทการการ์ดเอง ไม่ว่าจะเป็นการกระทำ โดยผู้ใช้บัตร หรือโดยบุคคลอื่นนำบัตรพรีทการการ์ดไปใช้ หรือมีการทุจริตด้วยวิธีการอื่นใด ทำให้สถานีบริการน้ำมันก๊าซ ยอมรับชำระค่าสินค้า/บริการด้วยบัตรพรีทการการ์ด รวมทั้งยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายให้แก่ KTB หรือบุคคลอื่นใดในความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการกระทำความผิดดังกล่าวด้วย เว้นแต่ผู้ถือบัตรจะพิสูจน์ได้ว่า การทุจริตที่เกิดขึ้นมิได้เกิดจากความประมาทเลินเล่อ การมีส่วนร่วมรู้เห็น หรือความผิดอื่นใดของผู้ถือบัตร</p> <p>- ผู้ถือบัตรต้องเก็บรักษาบัตรพรีทการการ์ดไว้ในที่ปลอดภัย หากบัตรสูญหาย หรือถูกโจรกรรม ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใด ผู้ถือบัตรมีสิทธิขอระงับการใช้บัตรชั่วคราวได้ โดยแจ้งให้ KTB ทราบทันทีทางโทรศัพท์หรือเครื่องมือสื่อสารอื่นใด หรือโดยวิธีอื่นซึ่งสามารถสื่อสารโต้ตอบกันได้ในขณะนั้น โดยที่ผู้ถือบัตรจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บัตรไม่ว่าจะโดยบุคคลใดในระหว่างที่บัตรสูญหายหรือถูกโจรกรรมจนกว่า KTB จะได้รับแจ้งถึงเหตุดังกล่าว ซึ่ง KTB จะระงับการใช้บัตรดังกล่าวภายในระยะเวลา 5 นาทีนับตั้งแต่วันที่แจ้งการสูญหาย หรือถูกโจรกรรม ทั้งนี้ผู้ถือบัตรจะรับผิดชอบในภาระหนี้ที่เกิดขึ้นก่อนที่ KTB จะได้รับแจ้งการใช้บัตรดังกล่าว รวมทั้งหนี้ที่เกิดจากการใช้บัตรพรีทการการ์ดที่เกิดขึ้นภายหลังจากการแจ้งการสูญหาย หรือถูกโจรกรรม หากปรากฏโดยชัดแจ้งว่าภาระหนี้ที่เกิดขึ้นเป็นการกระทำของผู้ถือบัตรหรือผู้ใช้บัตรเอง หรือโดยการสมรู้ร่วมคิดในการทุจริตของผู้ถือบัตรหรือผู้ใช้บัตร ทั้งนี้ หาก KTB ไม่ได้รับแจ้งดังกล่าวข้างต้นและมีผู้อื่นนำบัตรไปใช้ ผู้ถือบัตรจะต้องรับผิดชอบหนี้ที่เกิดขึ้นทั้งหมด</p>
ข. สิทธิในการหักกลบบหนี้	<p>- ผู้ถือบัตรยินยอมให้ KTB มีสิทธิหักบัญชีโอน หรือหักกลบบหนี้เงินในบัญชีเงินฝาก (ไม่ว่าประจำหรือออมทรัพย์) ของผู้ถือบัตรมีอยู่กับ KTB และ/หรือที่ได้มอบไว้เป็นหลักประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้บัตรพรีทการการ์ด ซึ่งอยู่ในความครอบครองในการดูแลรักษา และ/หรือในอำนาจสั่งการของธนาคาร โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ถือบัตรทราบ และไม่ต้องขอความยินยอมจากผู้ถือบัตร ทั้งให้ถือว่า KTB มีสิทธิเบิกถอนหรือหักเงินฝากตามความดังกล่าวโดยไม่จำเป็นต้องทำเอกสารในการเบิกถอนเงินฝากแต่อย่างใดอีก เพื่อชำระหนี้ที่ผู้ถือบัตรซึ่งถึงกำหนดชำระต่อ KTB ได้ทั้งหมดไม่ว่าในเวลาใด ๆ ก็ตาม และให้ถือว่าจำนวนเงินในบัญชีดังกล่าวของผู้ถือบัตรนั้นถึงกำหนดชำระทันทีที่ KTB ได้ดำเนินการหัก โอน หรือหักกลบบหนี้เงินในบัญชีดังกล่าว</p>
ข. การเปลี่ยนแปลง	หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือสถานที่ทำงาน ผู้ถือบัตรจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็น

## ผลิตภัณฑ์บัตรเครดิต

หัวข้อ	รายละเอียดข้อมูลที่เปิดเผยและหน้าที่ของผู้ขายผลิตภัณฑ์
รายละเอียดในการติดต่อของลูกค้า	ลายลักษณ์อักษรให้ KTB ทราบทันที หาก KTB ไม่ได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้ถือบัตรยินยอมให้ถือว่า ที่อยู่ หรือสถานที่ทำงานที่แจ้งไว้เดิมนั้นเป็นภูมิลำเนาที่ถูกต้องของผู้ถือบัตร
<b>3.3 ช่วงเวลาระหว่างที่สัญญาจะมีผลบังคับใช้</b>	
ก. ใบแจ้งยอดบัญชีบัตรเครดิต	- ใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพรีทการ์ด (STATEMENT) มีรายละเอียดวันที่ใช้บัตร เวลาที่ใช้บัตร รายละเอียดที่ใช้บัตร วันที่บันทึกการใช้จ่าย จำนวนเงินที่ใช้บัตรแต่ละรายการ ยอดหนี้ที่ต้องชำระ วันที่กำหนดให้ชำระ โดยมีเอกสารประกอบ วิธีการชำระเงินและวิธีคำนวณดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมการใช้วงเงิน(กรณีชำระล่าช้า)
ข. การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ค่าบริการและเบี้ยปรับ	- การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย ค่าบริการและเบี้ยปรับ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สาขาและ ที่ทำการของธนาคารและ website ของธนาคารซึ่งเป็นไปตามระเบียบของธนาคาร
ค. การจัดการกับเรื่องร้องเรียน	- หากผู้ถือบัตรมีข้อสงสัยหรือแจ้งข้อร้องเรียน สามารถเข้าไปดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <a href="http://www.ktb.co.th/ktb/th/product-detail.aspx?product=WOJeYt1nvSUbCDtx2nQqVw%3d%3d&amp;type=c">http://www.ktb.co.th/ktb/th/product-detail.aspx?product=WOJeYt1nvSUbCDtx2nQqVw%3d%3d&amp;type=c</a> หรือ ติดต่อศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ ธนาคารกรุงไทย 1551 (www.contactcenter.ktb.co.th) เมื่อธนาคารได้รับเรื่องร้องเรียน จะรีบดำเนินการตรวจสอบและแจ้งความคืบหน้าให้ผู้ถือบัตรทราบภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด
ง. การแจ้งลูกค้าก่อนดำเนินการหักกลบนี	- วันกำหนดชำระในใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพรีทการ์ดมีวันที่กำหนดให้ชำระ (กำหนดชำระเงินภายในวันที่ )และหมายเลขบัญชีที่ผู้ถือบัตรกำหนดให้หักบัญชี (ชำระโดยหักบัญชีเลขที่) กรณีผู้ถือบัตรต้องการชำระหนี้โดยยินยอมให้หักบัญชีเงินฝาก ธนาคารจะจัดส่งใบแจ้งยอดการใช้จ่ายบัตรพรีทการ์ดให้ผู้ถือบัตรทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ
จ. การดำเนินการกับลูกค้าค้างชำระ	- ธนาคารจัดเจ้าหน้าที่ในการแจ้งเตือนการค้างชำระบัตรพรีทการ์ดทางโทรศัพท์และจัดทำหนังสือแจ้งเตือนผู้ถือบัตรให้ชำระหนี้บัตรพรีทการ์ดที่ค้างชำระทุกเดือนจนกว่าธนาคารจะได้รับการชำระหนี้ครบถ้วนจากผู้ถือบัตร